

§ 1. Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningens navn er Amager MiniRace.

Stk. 2. Foreningens hjemsted er Tårnby Kommune.

§ 2. Formål

Stk. 1. Foreningens formål er:

a) at udbrede kendskabet til miniracing (den gode gamle hæderkronede racerbane) såvel som sport samt som hobby.

b) at give mulighed for interesserede, at afprøve deres færdigheder med miniracere.

c) med udgangspunkt i miniracing og i det forpligtende fællesskab, at styrke folkeoplysningen og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

§ 3. Medlemskreds

Stk. 1. Som medlemmer optages enhver, som har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål.

Stk. 2. Foreningen optager medlemmer fra 10 år og opefter.

Stk. 3. Indmeldelse sker på foreningens indmeldelsesblanket. Medlemsskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingent.

Stk. 4. Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til kassereren med virkning fra udgangen af et halvår.

Stk. 5. Medlemmerne betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent. Kontingentet opkræves forud i januar gældende for 12 måneder. Nye medlemmer betaler de månedsandele af det årlige kontingent ift indmeldelsestidspunktet.”

Stk. 6. Et medlem kan ekskluderes, såfremt en enig bestyrelse vurderer, at medlemmet handler/har handlet mod foreningens interesser. En eksklusion skal fremlægges og konstitueres ved først kommende generalforsamling.

§ 4. Generalforsamlingen

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af januar måned og indkaldes med mindst tre ugers varsel ved opslag i foreningens lokaler.

Stk. 3. Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle seniormedlemmer og 1 forældre/værge pr juniormedlem. Juniormedlemmer har taleret, men ikke stemmeret. Stemmeret fordrer, at medlemmet ikke er i restance ift sidste betalingsperiode. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 4. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Regnskabsaflæggelse
4. Behandling af indkomne forslag
5. Fastsættelse af kontingent gældende for næste kalenderår.
6. Godkendelse af budget
7. Valg af formand i de ulige år
8. Valg af kasserer i de lige år

9. Valg af 1 bestyrelsesmedlem
10. Valg af 1 suppleant.
11. Valg af 1 bilagskontrollant og en suppleant for denne
12. Eventuelt

Stk. 5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Forslag skal være argumenterede og indeholdende økonomi og forslag til finansiering.

Stk. 6. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning. Ved stemmelighed falder forslaget. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal.

Stk. 7. Det på generalforsamlingen siddende bestyrelsesmedlem fører et kortfattet referat af denne, som efter bestyrelsens godkendelse bringes på foreningens hjemmeside.

§ 5. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er fremsendt til formanden.

Stk. 2. Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

§ 6. Foreningens daglige ledelse

Stk. 1. Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der foruden formanden består af kassereren og 1 medlem. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen.

Stk. 2. Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Stk. 4. Formanden - og i hans fravær kassereren - indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når formanden skønner det nødvendigt, eller mindst 2 medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det overfor formanden. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet til formandens kundskab.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmet fører beslutningsreferat af alle bestyrelsesmøder.

Stk. 6. Suppleanten deltager i bestyrelsesmøderne som repræsentant for juniorafdelingen og har taleret

Stk. 7. Beslutninger i bestyrelsen træffes ved simpelt flertal, ved stemmelighed afgør formanden udfaldet.

§ 7. Økonomi, regnskab og revision

Stk. 1. Foreningens regnskabsår løber fra 1/1 til 31/12.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig overfor generalforsamlingen for budget samt regnskab.

Stk. 3. Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

Stk. 4. Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte bilagskontrolant.

Stk. 5. Som bestyrelsesmedlem, bestyrelsessuppleant, revisor og revisorsuppleant friholdes man for kontingentbetaling under forudsætning af, at man har været medlem af foreningen i mere end et år.

§ 8. Tegningsregler og hæftelse

Stk. 1. Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i forening. Ved optagelse af lån og ved salg/ pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse efter godkendt generalforsamlingsforslag.

Stk. 2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

Stk. 3. Til brug for den daglige drift af AMR har såvel Formand som Kasserer adgang til foreningens bankkonto via Netbank og kan som enkeltpersoner hæve og indsætte på denne.

§ 9. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk. 2. Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

§ 10. Opløsning

Stk. 1. Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2. Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almentnyttige formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

§ 11. Datering

Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 11/3-2012, efterfølgende ændret ved ekstraordinær generalforsamling den 13/5-2013 og ordinær generalforsamling 18/1-2016.

For ovenstående rigtighed bekræftes hermed:

Bestyrelsens underskrifter

Mark Schiller

Johnny Nielsen

Dan Olesen